BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

Requiere contratar a una persona con el fin de "***PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INTÉRPRETE O FACILITADOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA (LSC) Y ESPAÑOL, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE BOGOTANEIDAD, INNOVACIÓN PÚBLICA Y SOCIAL, VIGENCIA 2025"***.

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación:

Nombre completo del futuro contratista:	**ADRIANA MOLINA GONZALEZ**
Documento de identificación No.:	1.026.577.892 expedida en Bogotá D.C.
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	PROFESIONAL LICENCIADA EN EDUCACION COMUNITARIA CON ENFASIS EN DERECHOS HUMANOS, otorgado por la Universidad Pedagógica Nacional
Terminación de materias	N/A
Fecha de grado:	18 de julio de 2018
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	N/A
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	N/A
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	N/A
Fecha de grado:	N/A
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INTÉRPRETE O FACILITADOR DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA (LSC) Y ESPAÑOL, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE BOGOTANEIDAD, INNOVACIÓN PÚBLICA Y SOCIAL, VIGENCIA 2025
Perfil requerido	• Nivel académico: TECNICO • Disciplina: TECNICO PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL o TECNICO PROFESIONAL EN PROCESOS CONTABLES o TECNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS o TECNICO PROFESIONAL EN SEVICIOS ADMINSITRATIVOS DE SALUD o TECNICO PROFESIONAL EN TECNICAS ARTISTICAS o TECNICO PROFESIONAL EN SALUD Y RENDIMIENTO HUMANO o TECNICO PROFESIONAL EN HOTELERÍA Y TURISMO o TECNICO PROFESIONAL EN FORMACION CIUDADANA o TECNICO PROFESIONAL EN EDUCACIÓN BÁSICA o TECNICO PROFESIONAL EN EDUCACION FISICA o TECNICO PROFESIONAL EN DISEÑO GRAFICO PUBLICITARIO o TECNICO PROFESIONAL EN DISEÑO GRAFICO o TECNICO PROFESIONAL EN DISEÑO DE ARTES GRAFICAS o TECNICO PROFESIONAL EN DESARROLLO DE INVESTIGACIONES DE MERCADO o TECNICO PROFESIONAL EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS o TECNICO O TECNOLOGO EN SALUD PUBLICA o TECNICO O TECNOLOGO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES o TECNICO O TECNOLOGO EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES o TECNICO O TECNOLOGO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA o TECNICO O TECNOLOGO EN ADMINISTRACION PUBLICA o TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO o TECNICO LABORAL EN SERVICIOS DE RECREACION, DEPORTE Y ENTRENAMIENTO FISICO o TECNICO LABORAL EN PSICOLOGIA Y TRABAJO SOCIAL COMUNITARIO o TECNICO LABORAL EN PROGRAMACION Y ANALISIS DE SISTEMAS o TECNICO EN SALUD OCUPACIONAL o TECNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES o TECNICO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO o TECNICO EN EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES o TECNICO EN EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS o TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA o TECNICO EN ADMINISTRACION DEPORTIVA o TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS o TECNICA PROFESIONAL EN SALUD Y RENDIMIENTO HUMANO o TECNICA PROFESIONAL EN INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES DE TELECOMUNICACIONES • Especialización: No Aplica
Experiencia requerida	• Equivalencia:De conformidad con la Resolución 1124 de 2024 de la Secretaría Distrital de Gobierno se aplica Equivalencia • Experiencia profesional: No Aplica • Experiencia relacionada: No Aplica • Experiencia Laboral: 3 Años Observaciones: acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional, Mínimo un (1) año de experiencia relacionada como Facilitador de lengua de señas

Objeto del contrato

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
CORPORACION EDUCATIVA MINUTO DE DIOS	MEDIADORA PEDAGOGICA Y COMUNICATIVA	7/01/2025	11/09/2025	244	LA CONTRATISTA ACREDITA HABER APROBADO MÁS DEL 50% O MÁS DE UN PLAN DE ESTUDIOS DE UNA CARRERA PROFESIONAL, PRESENTA TITULO DE LICENCIADA EN EDUCACION COMUNITARIA CON ENFASIS EN DERECHOS HUMANOS; ADEMÁS ACREDITA MÁS DE TRES AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL Y MÁS DE UN AÑO DE EXPERIENCIA RELACIONADA SEGÚN OBLIGACION ESPECIFICA DE CERTIFICACION DE INSOR SOBRE RUTA TECNICA PARA LA ATENCION EDUCATIVA DE LA POBLACION SORDA DIVERSA, BASADA EN CRITERIOS DE INTERSECCIONALIDAD; ASÍ COMO EN CERTIFICACION DE CORPORACIOIN UNIMINUTO COMO MEDIADORA PEDAGOGICA Y COMUNICATIVA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	CPS 402 I-2024	6/03/2024	5/06/2024	89	
INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR	CPS 101-2023	25/04/2023	31/12/2023	246	
UNIÓN TEMPORAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS EDUCATIVOS INDIGENAS PROPIOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	ASESOR PEDAGOGICO	21/06/2020	20/12/2020	179	
ASOCIACION DE AUTORIDADES INDIGENAS SALIA DE OROCUE	PEDAGOGA	31/10/2018	1/12/2018	31	
ASOCIACION AMANECER DE MUJERES POR ARAUCA	propuesta pedagógica: "Cartilla de educación popular feminista para luchadoras sociales"	1/02/2015	25/06/2018	1224	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA				
	TIEMPO TOTAL EN DÍAS			2013
	SI ES PROFESIONAL			2013
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			2013
	TOTAL TIEMPO	AÑOS	MESES	DÍAS
		5	7	3

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los 12 días del mes de septiembre de 2025

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Elaboró: Hermes Melo Santamaría- Oficina de contratación- Contrato N° CPS-123-2025
Revisó: Moniza Montes Mercado – Profesional Universitario Código 219 – Grado 18
Revisó: Sergio Eulises Paez Villalba- Contratista despacho- Contrato N° CPS-014-2025